

Ogłoszenie nr 560105581-N-2020 z dnia 17-06-2020 r.

**Rzeszów: Wykonywanie usługi sprzątania na rzecz Sądu Okręgowego w Rzeszowie,
Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów w Rzeszowie oraz Sądu Rejonowego w
Ropczycach.**

OGŁOSZENIE O ZMIANIE UMOWY - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 635958-N-2019

Zostało opublikowane ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:

nie

Zostało opublikowane ogłoszenie o udzieleniu zamówienia:

tak

Numer ogłoszenia: 510018071-N-2020

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Sąd Okręgowy w Rzeszowie, Krajowy numer identyfikacyjny
32425700000000, ul. Pl. Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów, woj. podkarpackie, państwo Polska, tel.
178 756 200, e-mail przetargi@rzeszow.so.gov.pl, faks 178 756 299.

Adres strony internetowej (url): <https://rzeszow.so.gov.pl/>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Inny: Sąd Powszechny

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Wykonywanie usługi sprzątania na rzecz Sądu Okręgowego w Rzeszowie, Opiniodawczego
Zespołu Sądowych Specjalistów w Rzeszowie oraz Sądu Rejonowego w Ropczycach.

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

G-2512-3/19

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

**II.3) Krótki opis zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót
budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) - a w przypadku partnerstwa
innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty
budowlane:**

1. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA obejmuje następujące zadanie: - „Usługa codziennego sprzątania i
utrzymania bieżącej czystości części powierzchni budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie ul.
Plac Śreniawitów 3 w Rzeszowie, oraz w pomieszczeniach użytkowanych przez Opiniodawczy
Zespół Sądowych Specjalistów przy ul. Hetmańskiej 15 w Rzeszowie (III i IV piętro).”

Przedmiot zamówienia obejmuje: a) utrzymanie w czystości i porządku – takich pomieszczeń
jak: sale rozpraw, korytarze, hole, klatki schodowe (główna i boczne) oraz sanitariaty, jak
również znajdujące się w nich wyposażenie na terenie całego budynku Sądu Okręgowego w
Rzeszowie, oraz pokoi urzędników i sędziów na parterze i I piętrze (z wyłączeniem pokoi nr 101,

125, 126 i od 147 do 153) budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie, a także pomieszczeń użytkowanych przez Opiniodawczy Zespół Sądowych Specjalistów przy ul. Hetmańskiej 15 w Rzeszowie (III i IV piętro), zgodnie z wymogami higieniczno-sanitarnymi. Prace związane ze świadczeniem usługi sprzątania mogą być wykonywane od godz. 13:00 (od poniedziałku do piątku oraz w te soboty, które zostaną uznane za dni pracy Sądu). Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż przed dniem 1 lutego 2020r.) do dnia 31 stycznia 2021r. b) Zakres czynności codziennych obejmuje w szczególności: • sprzątanie pomieszczeń i powierzchni w budynku Sądu wymienionych w pkt. a) wraz ze znajdującym się w nich lub na nich wyposażeniem, • wietrzenie pomieszczeń, zamykanie okien, • zamiatanie, odkurzanie, mycie i czyszczenie podłóg i posadzek (bez względu na rodzaj podłogi czy posadzki przy użyciu odpowiednich środków technicznych oraz chemicznych), • odkurzanie dywanów i chodników dywanowych zlokalizowanych na korytarzach na parterze, I i II piętrze, • sprzątanie, czyszczenie i mycie sanitariatów wraz z dezynfekcją (płytki podłogowe, umywalki, muszle, pisuary, lustra), • mycie i czyszczenie armatury łazienkowej (sanitariatów), • bieżące uzupełnianie środków higienicznych w sanitariatach tj. papieru toaletowego, mydła w płynie, ręczników papierowych, • sprzątanie ciągów komunikacyjnych, schodów, korytarzy, holi, • opróżnianie koszy na śmieci (w razie konieczności łącznie z ich czyszczeniem) na korytarzach i ciągach komunikacyjnych, pokojach urzędniczych oraz w sanitariatach. Zamawiający zaznacza, iż w budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie, odpady gromadzone są w sposób selektywny dlatego wymaga, aby worki z odpadami umieszczane były w przeznaczonych i odpowiednio opisanych do tego kontenerach, • usuwanie innych miejscowych zabrudzeń, • opróżnianie niszczarek. c) Zakres innych czynności nie ujętych w pkt. b obejmuje w szczególności (czynności wykonywane nie rzadziej niż raz na tydzień): • mycie powierzchni drzwi wewnętrznych, futryn, framug, listew odbojowych, parapetów wewnętrznych, kaloryferów, klamek, szyldów drzwiowych, poręczy i balustrad, tabliczek drzwiowych, w przypadku widocznych zabrudzeń czynność tą należy wykonywać w miarę potrzeby, • czyszczenie tablic informacyjnych, napisów, znaków i oznaczeń informacyjnych w budynku Sądu, wycieranie gaśnic i innej infrastruktury p.poż., • mycie powierzchni glazury, ścianek, płytek, stolarki drzwiowej w sanitariatach, • mycie oraz konserwacja środkami do konserwacji mebli sądowych znajdujących się na salach rozpraw i korytarzach, • czyszczenie komputerów, sprzętu biurowego i telefonów na salach rozpraw (pianką do czyszczenia obudów i powierzchni laminowanych), • czyszczenie monitorów oraz wyświetlaczy LCD zainstalowanych przed salami rozpraw (e-wokand) środkiem (antystatycznym i bakteriobójczym) do czyszczenia matryc LCD/TFT, • przetrucie kontaktów, wyłączników elektrycznych, • kompleksowa konserwacja wszystkich rodzajów podłóg, • mycie kaloryferów lub grzejników c.o., • odkurzanie, mycie i czyszczenie boazerii w salach rozpraw, • usuwanie pajęczyn d) Zakres innych czynności (okazjonalnych) nie ujętych w pkt. b i c obejmuje w szczególności (czynności wykonywane 1 lub 2 razy w okresie trwania umowy): • czyszczenie tapicerek (krzesła, fotele) – 1 raz, • pranie chodników i dywanów znajdujących się na ciągach komunikacyjnych – 1 raz, • pranie chodników i dywanów znajdujących w s.154 i s.248 – 1 raz, • odkurzanie i czyszczenie opraw oświetleniowych lub żyrandoli – 2 razy, przy zachowaniu odpowiedniego odstępu czasowego, • odkurzanie ścian, sufitów, gzymsów, balustrad oraz kratki wentylacyjnych – 2 razy. e) Wykaz powierzchni i zestawienia wyposażenia objętego usługą sprzątania. • Ogólny metraż pokoi urzędników i sędziów zlokalizowanych na parterze (44 pomieszczenia) wynosi: 807,80m²; • Ogólny metraż pokoi urzędników i sędziów zlokalizowanych na I piętrze (35 pomieszczeń) wynosi: 634,40 m²; • Ogólny metraż sal rozpraw (19 pomieszczeń) wynosi: 751,90 m²; • Ogólny metraż sanitariatów (9 pomieszczeń) wynosi: 151,40 m²; • Ogólny metraż dla ciągów komunikacyjnych, klatek schodowych, holi itp. wynosi: 2 593,90 m²; • Ogólny metraż chodników i dywanów znajdujących się na ciągach komunikacyjnych, wynosi: 526,00 m²; • Ogólny metraż chodników i dywanów znajdujących się na s.154 i s.248, wynosi: 42,80 m²; • Ogólny metraż dla pomieszczeń biurowych takich jak: palarnia, s.154, s.248 – 181,30m²; • Ogólny metraż dla pomieszczeń w OZSS w Rzeszowie, przy ul. Hetmańskiej 15 (III i IVp.) – 324,12m²; • Sanitariaty (każdy) wyposażone są co najmniej w: umywalki ceramiczne (2 sztuki), muszle sedesowe (2 sztuki), lustra, podajniki na mydła, podajniki na papier toaletowy i ręczniki papierowe, kosze lub kubelki na śmieci, opcjonalne wyposażenie to: pisuary, bidety, uchwyty dla osób niepełnosprawnych. Posadzki, częściowo lub w całości ściany sanitariatów wyłożone są glazurą lub płytkami

ceramicznymi; • Ciągi komunikacyjne wyposażone w: chodniki o łącznym metrażu 598m² oraz dywan o powierzchni 32m², ławki i stoliki dla interesantów; • Sale rozpraw wyposażone standardowo w: stół sędziowski, 3-5 foteli sędziowskich, biurko i krzesło dla protokolanta, mównicę dla świadków, 2-4 stoliki dla stron, 7-9 sztuk ławy dla stron i publiczności, 11 sal rozpraw wyposażonych jest w elektroniczne systemy do rejestracji przebiegu rozpraw sądowych.

1. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA obejmuje następujące zadanie: - „Usługa codziennego sprzątania i utrzymania bieżącej czystości części powierzchni budynku Sądu Rejonowego w Ropczycach przy ul. Słowackiego 7.” Przedmiot zamówienia obejmuje: a) utrzymanie w czystości i porządku – takich pomieszczeń jak: sekretariaty sądowe, pokoje sędziowskie, sale rozpraw, ciągi komunikacyjne, pomieszczenia sanitarne i gospodarcze, pomieszczenia piwniczne znajdujące się w budynku Sądu Rejonowego w Ropczycach, jak również znajdującego się w nich wyposażenia, zgodnie z wymogami higieniczno-sanitarnymi. Prace związane ze świadczeniem usługi sprzątania mogą być wykonywane od godz.13:00 (od poniedziałku do piątku oraz w te soboty, które zostaną uznane za dni pracy Sądu). Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż przed dniem 1 lutego 2020r.) do dnia 31 stycznia 2021r. b) wykonywaniu czynności polegających w szczególności na codziennym: • zamiataniu i odkurzaniu podłóg, dywanów i wykładzin, • czyszczeniu na mokro podłóg oraz według potrzeby wykładzin, dywanów, chodników, • ścieraniu kurzu z parapetów, drzwi, stołów, biurek, półek, szafek, mebli i pozostałego wyposażenia, • opróżnianiu wewnętrznych koszy na śmieci i wynoszeniu odpadów na zewnątrz do kontenerów, opróżnianiu niszczarek, • wietrzeniu pomieszczeń; • usuwaniu pajęczyn z sufitów, ścian i sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach, • sprzątanie, czyszczenie i mycie sanitariatów wraz z dezynfekcją (płytki podłogowe, umywalki, muszle, pisuary, lustra), • mycie i czyszczenie armatury łazienkowej (sanitariatów), • bieżącym uzupełnianiu środków higienicznych w sanitariatach tj. papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe, • utrzymywaniu i monitorowaniu na bieżąco odpowiedniego stanu suchości posadzek w sanitariatach oraz na korytarzach i klatkach schodowych, ze szczególnym uwzględnieniem pory jesienno-zimowej, c) Zakres innych czynności nie ujętych w pkt. b obejmuje w szczególności (czynności wykonywane nie rzadziej niż raz na tydzień): • czyszczeniu zewnętrznej obudowy urządzeń biurowych tj. monitorów, komputerów, drukarek, faksów, telefonów, niszczarek – przy użyciu specjalnie do tego przeznaczonych środków, • sprzątaniu pomieszczeń w przypadku prac remontowych i doprowadzaniu ich do właściwego stanu użytkowania, • okresowym czyszczeniu z kurzu górnych powierzchni mebli, • w okresie wiosenno-zimowym w zależności od potrzeb, pielęgnowaniu terenów zielonych na dziedzińcu wewnętrznym i zewnętrznym sądu – poprzez zamiatanie dziedzińca, podlewanie kwiatów oraz plewienie chwastów z kostki brukowej, • okresowym zamiataniu parkingu wewnętrznego przy budynku sądu oraz wg potrzeb – zbieraniu śmieci wokół budynku sądu, • okresowym czyszczeniu elementów balustrad na klatkach schodowych, grzejników c.o., • okresowym wytarciu na sucho z kurzu gniazdek elektrycznych, gniazdek LAN, wraz z korytkami, • okresowym sprzątaniu piwnic polegającym na zamiataniu podłóg, wycieraniu na mokro, usuwaniu pajęczyn z sufitów i ścian. d) Zakres innych czynności (okazjonalnych) nie ujętych w pkt. b i c obejmuje w szczególności (czynności wykonywane 1 lub 2 razy w okresie trwania umowy): • czyszczenie tapicerek (krzesła, fotele) – 1 raz, • odkurzanie i czyszczenie opraw oświetleniowych lub żyrandoli – 2 razy, przy zachowaniu odpowiedniego odstępu czasowego, • pranie firan znajdujących się na sali konferencyjnej, • odkurzanie ścian, sufitów, gzymsów, balustrad oraz kratki wentylacyjnych – 2 razy. e) Wykaz powierzchni i zestawienie wyposażenia objętego usługą sprzątania. Parter budynku Sądu • pomieszczenia nr: 1,2,4,7,9,12,13,14,16,18, • sanitariaty nr: 23,24, • ciągi komunikacyjne. Piętro I budynku Sądu: • pomieszczenia nr: 25,26,30,31,32,33,35,37,38,39,42, • sanitariaty nr: 47,48, • ciągi komunikacyjne. Klatki schodowe – główna i boczne oraz hol wejściowy Piwnice – ok.200 m² • Ogólny metraż sanitariatów (4 pomieszczenia) wynosi: 44m²; • Ogólny metraż pokoi (21 pomieszczeń) wynosi: 454,9m², a powierzchni ruchu (ciągi komunikacyjne) wynosi 441m². • Sanitariaty (każdy) wyposażone są co najmniej w: umywalki ceramiczne (2 sztuki), muszle sedesowe (2 sztuki), lustra, podajniki na mydła, podajniki na papier toaletowy i ręczniki papierowe, kosze lub kubelki na śmieci, opcjonalne wyposażenie to: pisuary, uchwyty dla niepełnosprawnych. Posadzki i częściowo lub w całości ściany sanitariatów wyłożone glazurą lub płytkami ceramicznymi. • Ciągi komunikacyjne wyposażone w: ławy i stoliki dla

interesantów. • Sale rozpraw wyposażone standardowo w: stół sędziowski, 1-3 foteli sędziowskich, biurko i krzesło dla protokolanta, mównicę dla świadków, 2-4 stoliki dla stron, 3-5 sztuk ław dla stron i publiczności. 3 sale rozpraw wyposażone są w elektroniczne systemy do rejestracji przebiegu rozpraw sądowych. Jednorazowa usługa umycia okien w okresie od 15.04.2020r. – w terminie wskazanym w ofercie przez Wykonawcę (zarówno kwater wewnętrznych jak i zewnętrznych) przeszkleń wewnętrznych w pomieszczeniach biurowych oraz ciągach komunikacyjnych: • w budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie, przy Plac Śreniawitów 3 z wykorzystaniem podnośnika, • w siedzibie Opiniodawczego Zespołu Specjalistów Sądowych w Rzeszowie, przy ul. Hetmańskiej 15 (III i IV piętro). Usługa umycia okien i przeszkleń dotyczy zarówno obustronnego mycia powierzchni szyb jak również futryn, ram okiennych oraz parapetów zewnętrznych i wewnętrznych. Wszystkie okna w budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie składają się z dwóch kwater, z których kwatery zewnętrzne otwierane są na zewnątrz. Placówka Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów Rzeszowie posiada okna jednokwaterowe. Biorąc pod uwagę wymiary okien oraz specyfikę pracy (praca na wysokości w Sądzie Okręgowym) ich umycie wymaga stosowania odpowiednich zabezpieczeń, zastosowania metody alpinistycznej mycia okien czy użycia podnośnika hydraulicznego (zwyżki), wymagany jest posiadanie dostępu do wyposażenia technicznego (podnośnika) i przeszkolonego personelu. Wykaz metrażu okien w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie, ul. Plac Śreniawitów 3: PARTER – 130 sztuk w pomieszczeniach i na korytarzach x 5,6 m² - 728,00 m²; I PIĘTRO – 130 sztuk w pomieszczeniach i na korytarzach x 5,6 m² - 728,00 m²; II PIĘTRO – 130 sztuk w pomieszczeniach i na korytarzach x 5,6 m² - 728,00 m²; PIWNICE – 118 sztuk w pomieszczeniach i na korytarzach x 1,68 m² - 198,24 m²; WIEŻA ZAMKOWA – ogółem - 23,00 m²; KLATKA SCHODOWA GŁÓWNA I 2 KLATKI SCHODOWE BOCZNE (ogółem) - 87,00 m²; SALA 154 I POK.203 (wieża zamkowa) - 32,00 m²; PRZESZKLENIA WEWNĘTRZNE – ogółem - 15,00 m²; RAZEM POWIERZCHNIA: - 2 539,24 m². Wykaz metrażu okien w Placówce Opiniodawczego Zespołu Specjalistów Sądowych w Rzeszowie przy ul. Hetmańskiej 15: III PIĘTRO – 31 sztuk w pomieszczeniach x 1,4 m² - 43,2 m² przeszklecie na korytarzu x 2,0 m² – 1 sztuka - 2,00 m² IV PIĘTRO – 55 sztuk w pomieszczeniach x 1,4 m² - 77,00 m² przeszklecie na korytarzu x 2,0 m² – 8 sztuk - 16,00 m² RAZEM POWIERZCHNIA: - 138,40 m². Ogółem powierzchnia okien do umycia w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie i siedzibie OZSS wynosi 2 677,64 m². Przedmiotowa usługa wewnątrz pomieszczeń biurowych wykonywana będzie wyłącznie w godzinach pracy Sądu Okręgowego w Rzeszowie oraz OZSS w Rzeszowie (tj. w godzinach 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku). Usługa może być realizowana w soboty po uzgodnieniu tego faktu z odpowiednim pracownikiem Sądu Okręgowego w Rzeszowie, tj. Kierownikiem Oddziału Gospodarczego. Zakres II Jednorazowa usługa umycia okien w okresie od 15.04.2020r. – w terminie wskazanym w ofercie przez Wykonawcę (okna jednokwaterowe) w pomieszczeniach biurowych oraz ciągach komunikacyjnych administrowanych przez Sąd Rejonowy w Ropczycach. Łącznie 110 sztuk okien o powierzchni 205,30 m² na kondygnacjach: piwnice, parter i I piętro oraz 14 sztuk drzwi z przeszkleniami o powierzchni 60,37 m². Przedmiotowa usługa wewnątrz pomieszczeń biurowych wykonywana będzie wyłącznie w godzinach pracy Sądu Rejonowego w Ropczycach (tj. w godzinach 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku). Ogółem powierzchnia okien do umycia dla zakresu II wynosi 265,67 m². ZAKRES III Jednorazowa usługa umycia okien w okresie od 15.04.2020r. – w terminie wskazanym w ofercie przez Wykonawcę (okna jednokwaterowe) w budynkach administrowanych przez Sąd Rejonowy w Strzyżowie. Przedmiotowa usługa wewnątrz pomieszczeń biurowych wykonywana będzie wyłącznie w godzinach pracy Sądu Rejonowego w Strzyżowie (tj. w godzinach 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku). Zamówienie obejmuje powierzchnię okien i przeszkleń wewnętrznych do umycia w Sądzie Rejonowym w Strzyżowie w dwóch budynkach przy ul. 3-go Maja 14 (budynek A i B) oraz w części budynku przy ul. 8-go Marca 9 (budynek C): Budynek A: - łącznie 35 sztuk okien o powierzchni 95,55 m² na kondygnacjach: parter i I piętro; - łącznie drzwi z przeszkleniami o powierzchni 8 m²; Budynek B: - łącznie 15 sztuk okien o powierzchni 22,89 m² na kondygnacjach: piwnice i parter; - łącznie drzwi z przeszkleniami o powierzchni 4 m²; Budynek C: - łącznie 15 sztuk okien o powierzchni 23,72 m² na kondygnacjach: piwnice i parter; - łącznie drzwi z przeszkleniami o powierzchni 7,38 m²; Ogółem powierzchnia do umycia dla części III wynosi 161,54 m².

II.4) Główny kod CPV: 90910000-9

Dodatkowe kody CPV:

90919200-4,

90911300-9

II.5) Okres na jaki została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego/ umowa ramowa/dynamiczny system zakupów:

Umowa obowiązuje od 1 lutego 2020 r. do 31 stycznia 2020r.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB W JAKIM UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

SEKCJA V: ZMIANA UMOWY

V.1) DATA ZMIANY UMOWY:

01/06/2020

V.2) RODZAJ I ZAKRES ZMIAN:

podstawa prawna zmiany określona w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:

Zgodnie z aneksem nr 1 do umowy powierzono dodatkowy zakres sprzątnia, ze względu na panujące warunki epidemiologiczne. Szczegółowe uzasadnienie i zakres zmian został opisany w pkt V.3) i V.4)

V.3) PRZYCZYNY DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE:

Zmian dokonano na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2019 poz. 1843) oraz zgodnie z art. 1 ust. 14 ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw z dnia 31 marca 2020 r. (Dz. U. 2020 poz. 568). W związku z koniecznością dostosowania pracy Sądu, do panujących warunków epidemiologicznych oraz potrzebą uruchomienia na nowo przeprowadzania rozpraw sądowych, i wydanymi tym celu stosownymi wytycznymi i zarządzeniami, należy dezynfekować sale rozpraw, a także toalety i korytarze wraz ze znajdującym się na nim wyposażeniem, z dużą częstotliwością w godzinach pracy sędziów oraz pracowników sądowych. Należy zauważyć, że na 15 salach rozpraw zostało zamontowane 157m² przesłon poliwęglanowych, których czyszczenie należy dokonywać przy użyciu specjalnych środków i jest czynnością pracochłonną. W związku z koniecznością dezynfekcji sal w przerwach pomiędzy rozprawami w danym dniu, oraz w chwili obecności stron wezwanych do Sądu dokonano zmiany godzin oraz zakresu czynności wykonywanych przez osoby zatrudnione do sprzątnia przez Sąd. Osoby te, będą wykonywały bieżącą dezynfekcję sal rozpraw, korytarzy i sanitariatów. Pomieszczenia biurowe znajdujące się na II piętrze Sądu (dotychczas sprzątane przez pracowników Sądu) oraz czyszczenie przesłon zamontowanych na salach rozpraw należałoby w tym wypadku zlecić do sprzątnia, jako dodatkowy zakres, firmie obsługującej Sąd w zakresie sprzątnia.

V.4) INFORMACJE DODATKOWE:

Wynagrodzenie miesięczne z tytułu wykonywania dodatkowych prac przez Wykonawcę, będzie rozliczane przy zastosowaniu zryczałtowanej stawki w wysokości 4.500,00 zł netto. Zakres dodatkowych prac: Dodatkowy zakres umowy obejmuje następujące czynności: a) Utrzymanie w czystości i porządku pomieszczeń znajdujących się na II piętrze budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie, są to pokoje urzędników i sędziów (z wyłączeniem pomieszczeń nr 205, 217, 218, 219, 240), zgodnie z wymogami higieniczno-sanitarnymi. Prace związane ze świadczeniem usługi sprzątnia mogą być wykonywane od godz.13:00 (od poniedziałku do piątku oraz w te soboty, które zostaną uznane za dni pracy Sądu). b) Czyszczenie powierzchni osłon poliwęglanowych zamontowanych na salach rozpraw (parter i I piętro) przy użyciu odpowiedniego środka czyszczącego – 15 sal c) Zakres czynności codziennych obejmuje w szczególności: • sprzątnie pomieszczeń i powierzchni w budynku Sądu wymienionych w pkt. a) wraz ze znajdującym się w

nich lub na nich wyposażeniem, • wietrzenie pomieszczeń, zamykanie okien, • zamiatanie, odkurzanie, mycie i czyszczenie podłóg i posadzek (bez względu na rodzaj podłogi czy posadzki przy użyciu odpowiednich środków technicznych oraz chemicznych), • odkurzanie dywanów i chodników dywanowych w tych pomieszczeniach • opróżnianie koszy na śmieci (w razie konieczności łącznie z ich czyszczeniem) we wskazanych pokojach. Zamawiający zaznacza, iż w budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie, odpady gromadzone są w sposób selektywny dlatego wymaga, aby worki z odpadami umieszczane były w przeznaczonych i odpowiednio opisanych do tego kontenerach, • czyszczenie komputerów, sprzętu biurowego i telefonów (pianką do czyszczenia obudów i powierzchni laminowanych), • usuwanie innych miejscowych zabrudzeń, • opróżnianie niszczarek. d) Zakres innych czynności nie ujętych w pkt. b obejmuje w szczególności (czynności wykonywane nie rzadziej niż raz na tydzień): • mycie powierzchni drzwi wewnętrznych, futryn, framug, listew odbojowych, parapetów wewnętrznych, kaloryferów, klamek, szyldów drzwiowych, poręczy i balustrad, tabliczek drzwiowych, w przypadku widocznych zabrudzeń czynność tą należy wykonywać w miarę potrzeby, • czyszczenie tablic informacyjnych, napisów, znaków i oznaczeń informacyjnych w budynku Sądu, wycieranie gaśnic i innej infrastruktury p.poż., • przetarcie kontaktów, wyłączników elektrycznych, • kompleksowa konserwacja wszystkich rodzajów podłóg, • mycie kaloryferów lub grzejników c.o., • usuwanie pajęczyn. e) Zakres innych czynności (okazjonalnych) nie ujętych w pkt. b i c obejmuje w szczególności (czynności wykonywane 1 lub 2 razy w okresie trwania umowy): • czyszczenie tapicerek (krzesła, fotele) – 1 raz, e) Wykaz powierzchni i zestawienie wyposażenia objętego dodatkową usługą sprzątania. • Ogólny metraż pokoi urzędników i sędziów zlokalizowanych na II piętrze (52 pomieszczenia) wynosi: 973,78 m²; • Ilości krzeseł tapicerowanych na II piętrze – 184 szt. • Powierzchnia osłon poliwęglanowych – 1 sala to od 9,28 m² do 11,42 m² – łączna powierzchnia zamontowanych osłon – 157,56 m² (liczona do czyszczenia dwustronnie).

Dyrektor Sądu Okręgowego
w Rzeszowie


p.o. Ewa Gliniak