

Ogłoszenie nr 560105793-N-2020 z dnia 17-06-2020 r.

**Rzeszów: Wykonywanie usługi sprzątania na rzecz Sądu Okręgowego w Rzeszowie,  
Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów w Rzeszowie oraz Sądu Rejonowego w  
Ropczycach.**

**OGŁOSZENIE O ZMIANIE UMOWY - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
nie

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 635958-N-2019

**Zostało opublikowane ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:**

nie

**Zostało opublikowane ogłoszenie o udzieleniu zamówienia:**

tak

Numer ogłoszenia: 510018071-N-2020

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Sąd Okręgowy w Rzeszowie, Krajowy numer identyfikacyjny 32425700000000, ul. Pl. Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów, woj. podkarpackie, państwo Polska, tel. 178 756 200, e-mail [przetargi@rzeszow.so.gov.pl](mailto:przetargi@rzeszow.so.gov.pl), faks 178 756 299.  
Adres strony internetowej (url): <https://rzeszow.so.gov.pl/>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Inny: Sąd Powszechny

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

Wykonywanie usługi sprzątania na rzecz Sądu Okręgowego w Rzeszowie, Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów w Rzeszowie oraz Sądu Rejonowego w Ropczycach.

**Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):**

G-2512-3/19

**II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**II.3) Krótki opis zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) - a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA obejmuje następujące zadanie: - „Usługa codziennego sprzątania i utrzymania bieżącej czystości części powierzchni budynku Sądu Rejonowego w Ropczycach przy ul. Słowackiego 7.” Przedmiot zamówienia obejmuje: a) utrzymanie w czystości i porządku – takich pomieszczeń jak: sekretariaty sądowe, pokoje sędziowskie, sale rozpraw, ciągi komunikacyjne, pomieszczenia sanitarne i gospodarcze, pomieszczenia piwniczne znajdujące się w budynku Sądu Rejonowego w Ropczycach, jak również znajdującego się w nich wyposażenia, zgodnie z wymogami higieniczno-sanitarnymi. Prace związane ze świadczeniem usługi sprzątania mogą być wykonywane od godz.13:00 (od poniedziałku do piątku oraz w te soboty,

które zostaną uznane za dni pracy Sądu). Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż przed dniem 1 lutego 2020r.) do dnia 31 stycznia 2021r. b) wykonywaniu czynności polegających w szczególności na codziennym: • zamiataniu i odkurzaniu podłóg, dywanów i wykładzin, • czyszczeniu na mokro podłóg oraz według potrzeby wykładzin, dywanów, chodników, • ścieraniu kurzu z parapetów, drzwi, stołów, biurek, półek, szafek, mebli i pozostałego wyposażenia, • opróżnianiu wewnętrznych koszy na śmieci i wynoszeniu odpadów na zewnątrz do kontenerów, opróżnianiu niszczarek, • wietrzeniu pomieszczeń; • usuwaniu pajęczyn z sufitów, ścian i sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach, • sprzątanie, czyszczenie i mycie sanitariatów wraz z dezynfekcją (płytki podłogowe, umywalki, muszle, pisuary, lustra), • mycie i czyszczenie armatury łazienkowej (sanitariatów), • bieżącym uzupełnianiu środków higienicznych w sanitariatach tj. papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe, • utrzymywaniu i monitorowaniu na bieżąco odpowiedniego stanu suchości posadzek w sanitariatach oraz na korytarzach i klatkach schodowych, ze szczególnym uwzględnieniem pory jesienno-zimowej, c) Zakres innych czynności nie ujętych w pkt. b obejmuje w szczególności (czynności wykonywane nie rzadziej niż raz na tydzień): • czyszczeniu zewnętrznej obudowy urządzeń biurowych tj. monitorów, komputerów, drukarek, faksów, telefonów, niszczarek – przy użyciu specjalnie do tego przeznaczonych środków, • sprzątaniu pomieszczeń w przypadku prac remontowych i doprowadzaniu ich do właściwego stanu użytkowania, • okresowym czyszczeniu z kurzu górnych powierzchni mebli, • w okresie wiosenno-zimowym w zależności od potrzeb, pielęgnowaniu terenów zielonych na dziedzińcu wewnętrznym i zewnętrznym sądu – poprzez zamiatanie dziedzińca, podlewanie kwiatów oraz plewienie chwastów z kostki brukowej, • okresowym zamiataniu parkingu wewnętrznego przy budynku sądu oraz wg potrzeb – zbieraniu śmieci wokół budynku sądu, • okresowym czyszczeniu elementów balustrad na klatkach schodowych, grzejników c.o., • okresowym wytarciu na sucho z kurzu gniazdek elektrycznych, gniazdek LAN, wraz z korytkami, • okresowym sprzątaniu piwnic polegającym na zamiataniu podłóg, wycieraniu na mokro, usuwaniu pajęczyn z sufitów i ścian. d) Zakres innych czynności (okazjonalnych) nie ujętych w pkt. b i c obejmuje w szczególności (czynności wykonywane 1 lub 2 razy w okresie trwania umowy): • czyszczenie tapicerek (krzesła, fotele) – 1 raz, • odkurzanie i czyszczenie opraw oświetleniowych lub żyrandoli – 2 razy, przy zachowaniu odpowiedniego odstępu czasowego, • pranie firan znajdujących się na sali konferencyjnej, • odkurzanie ścian, sufitów, gzymsów, balustrad oraz krutek wentylacyjnych – 2 razy. e) Wykaz powierzchni i zestawienie wyposażenia objętego usługą sprzątania. Parter budynku Sądu • pomieszczenia nr: 1,2,4,7,9,12,13,14,16,18, • sanitariaty nr: 23,24, • ciągi komunikacyjne. Piętro I budynku Sądu: • pomieszczenia nr: 25,26,30,31,32,33,35,37,38,39,42, • sanitariaty nr: 47,48, • ciągi komunikacyjne. Klatki schodowe – główna i boczne oraz hol wejściowy Piwnice – ok.200 m<sup>2</sup> • Ogólny metraż sanitariatów (4 pomieszczenia) wynosi: 44m<sup>2</sup>; • Ogólny metraż pokoi (21 pomieszczeń) wynosi: 454,9m<sup>2</sup>, a powierzchni ruchu (ciągi komunikacyjne) wynosi 441 m<sup>2</sup>. • Sanitariaty (każdy) wyposażone są co najmniej w: umywalki ceramiczne (2 sztuki), muszle sedesowe (2 sztuki), lustra, podajniki na mydła, podajniki na papier toaletowy i ręczniki papierowe, kosze lub kubelki na śmieci, opcjonalne wyposażenie to: pisuary, uchwyty dla niepełnosprawnych. Posadzki i częściowo lub w całości ściany sanitariatów wyłożone glazurą lub płytkami ceramicznymi. • Ciągi komunikacyjne wyposażone w: ławy i stoliki dla interesantów. • Sale rozpraw wyposażone standardowo w: stół sędziowski, 1-3 foteli sędziowskich, biurko i krzesło dla protokolanta, mównicę dla świadków, 2-4 stoliki dla stron, 3-5 sztuk ław dla stron i publiczności. 3 sale rozpraw wyposażone są w elektroniczne systemy do rejestracji przebiegu rozpraw sądowych.

#### **II.4) Główny kod CPV: 90910000-9**

##### **Dodatkowe kody CPV:**

90919200-4,

90911300-9

#### **II.5) Okres na jaki została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego/ umowa ramowa/dynamiczny system zakupów:**

Umowa obowiązuje od 1 lutego 2020r., do 31 stycznia 2021r.

## **SEKCJA III: PROCEDURA**

### **III.1) TRYB W JAKIM UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

## **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ NAZWA:** Usługa codziennego sprzątanania i utrzymania bieżącej czystości części  
**NR:** 2 powierzchni budynku Sądu Rejonowego w Ropczycach przy ul. Słowackiego 7

### **IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA/ZAWARCIA UMOWY**

**RAMOWEJ/USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:** 29/01/2020

### **IV.2) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA/Z KTÓRYM ZAWARTO UMOWĘ RAMOWĄ/USTANOWIONO DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW:**

Impel System Sp. z o.o ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław, Impel Facility Services Sp. z o.o.  
Ślężna 118, 53-111 Wrocław, , 53-111 Wrocław, 53-111, Wrocław, kraj/woj. Polska

### **IV.3) Informacja na temat wartości zamówienia w chwili zawarcia umowy (bez VAT):** 44775.68 PLN.

### **IV.4) INFORMACJE DODATKOWE**

## **SEKCJA V: ZMIANA UMOWY**

### **V.1) DATA ZMIANY UMOWY:**

01/06/2020

### **V.2) RODZAJ I ZAKRES ZMIAN:**

podstawa prawna zmiany określona w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:

Zgodnie z aneksem nr 1 do umowy powierzono dodatkowy zakres sprzątanania, ze względu na panujące warunki epidemiologiczne. Szczegółowe uzasadnienie i zakres zmian został opisany w pkt V.3) i V.4)

### **V.3) PRZYCZYNY DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE:**


Zmian dokonano na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( Dz. U. 2019 poz. 1843 ) oraz zgodnie z art. 1 ust. 14 ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw z dnia 31 marca 2020 r. ( Dz. U. 2020 poz. 568). W Sądzie Rejonowym w Ropczycach zatrudniony przez Sąd jest jeden pracownik w którego zakres obowiązków wchodzi sprzątananie. W pozostałym zakresie usługa sprzątanania świadczona jest przedmiotem zewnętrznym. Koniecznym zatem jest zlecenie bieżącej dezynfekcji firmie sprzątającej. Dezynfekcji będą poddawane: sale rozpraw, czytelnia akt, sala przyjęć stron kuratorów zawodowych, strefa przyjęć stron przez Wydział Ksiąg Wieczystych, Biuro Podawcze, toalety. Po zakończeniu dezynfekcji pracownik ten wykonywałby pozostałe codzienne czynności związane z utrzymaniem czystości w budynku oraz czyściłby przesłony poliwęglanowe zamontowane na 5 salach rozpraw o łącznej powierzchni 56m<sup>2</sup>.

### **V.4) INFORMACJE DODATKOWE:**

Wynagrodzenie miesięczne z tytułu wykonywania dodatkowych prac przez Wykonawcę, będzie rozliczane przy zastosowaniu zryczałtowanej stawki w wysokości 2.400,00 zł netto. Dodatkowy zakres prac: 1. Dezynfekcja sal rozpraw po każdej przeprowadzonej rozprawie oraz ich wietrzenie – 5 sal rozpraw. 2. Dezynfekcja Biura Podawczego - co ok.1h 3. Dezynfekcja pomieszczeń: czytelnia akt, sala przyjęć stron kuratorów zawodowych (po każdym interesancie), strefa przyjęć stron przez Wydział Ksiąg Wieczystych – po każdym przyjęciu interesanta. 4. Dezynfekcja pomieszczeń powinna odbywać się przy użyciu odpowiedniego środka i dotyczy powierzchni dotykowych: stoły,

stoliki, ławy, oparcia krzeseł, klamki, uchwyty, włączniki światła, klawiatura komputera, myszka, powierzchnie płaskie itp. 5. Dezynfekcja toalet co 2 h (5 toalet) - przy użyciu odpowiedniego środka przetarcie wszystkich powierzchni dotykowych. Odnotowanie i potwierdzenie wykonania czynności na liście umieszczonej w każdej toalecie z podaniem daty i godziny wykonanych czynności. 6. Dezynfekcja balustrad na klatce schodowej, parapetów, ławek na korytarzach klamek, włączników światła, powierzchni płaskich itp. – co 2 h 7. Czyszczenie powierzchni osłon poliwęglanowych zamontowanych na salach rozpraw (5 sal) przy użyciu odpowiedniego środka czyszczącego – 1 sala to od 10,38m<sup>2</sup> do 12,78m<sup>2</sup> – łączna powierzchnia zamontowanych osłon – 56,64 m<sup>2</sup> . 8. Dezynfekcja skrzynki podawczej, która będzie ustawiona w holu – co 2 h.

Dyrektor Sądu Okręgowego  
w Rzeszowie

  
p.o. Ewa Głiniak