

OGŁOSZENIE
Prezesa Sądu Okręgowego w Rzeszowie
z dnia 9 września 2020 roku
dotyczące konkursu na stanowisko asystenta sędziego
w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie.

- I. **Nazwa i adres sądu:** Sąd Okręgowy w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, Pl. Śreniawitów 3.
- II. **Oznaczenie konkursu:** Konkurs na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie, o sygnaturze KD-1102- 7/20.
- III. **Liczba wolnych stanowisk** - 1 (jedno)
- IV. **Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu:** Konkurs rozpocznie się w dniu **13 października 2020r.** (pierwszy etap) i będzie przeprowadzony w siedzibie Sądu Okręgowego w Rzeszowie, Plac Śreniawitów 3. Szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu określa rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U.2013.1228).
- V. **Wymagania względem kandydatów:**
 1. posiadanie obywatelstwa Rzeczypospolitej Polskiej i korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
 2. nieskazitelny charakter,
 3. ukończenie wyższych studiów prawnych w Polsce i uzyskanie tytułu magistra, lub zagranicznych uznanych w Polsce,
 4. ukończenie 24 lat.
- VI. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
 1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego, adresowany do Prezesa Sądu Okręgowego w Rzeszowie, z zaznaczeniem sygnatury konkursu oraz danymi kontaktowymi,
 2. własnoręcznie sporządzony życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej,
 3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
 4. oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 5. oświadczenia kandydata, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
 6. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na podstawie RODO,
 7. oświadczenie dotyczące zapoznania się z klauzulą informacyjną dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie,
 8. aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych.

Wszystkie składane oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty prosimy składać, w terminie do dnia **25 września 2020 r.**, w zamkniętych kopertach z następującą adnotacją: „Nabór na konkurs organizowany na podstawie ogłoszenia Prezesa Sądu Okręgowego w Rzeszowie nr KD-1102-7/20”, drogą pocztową (decyduje data stempla pocztowego), bądź osobiście w budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie, Pl. Śreniawitów 3, w skrzynce pocztowej, znajdującej się przy wejściu głównym do budynku, w dni robocze do godz. 15:00.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Klauzula informacyjna dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 23.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

Administratorem danych osobowych podanych przez kandydatów ubiegających się o zatrudnienie jest Prezes Sądu Okręgowego w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie, Pl. Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów.

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Inspektor ochrony danych, Pl. Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów; adres e-mail: iod@rzeszow.so.gov.pl.

Dane osobowe kandydatów przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i udokumentowania rekrutacji na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. a,b i c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO,
- ustawy z dnia 27.07.2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U.2020.365 ze zm.),
- ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2019.1040 ze zm.),
- ustawy z dnia 18.12.1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (t.j. Dz.U.2018.577),
- rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U.2013.1228).

Podanie danych w zakresie określonym w w/w aktach prawnych jest obowiązkowe - niepodanie danych skutkuje niedopuszczeniem do konkursu.

Podanie dodatkowych danych osobowych, tj. wykraczających poza zakres danych osobowych wymienionych w w/w aktach prawnych, jest w pełni dobrowolne i następuje na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit b RODO).

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a także podmioty, które na podstawie zawartych umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności usługi wsparcia i serwisu dla oprogramowania, w którym przetwarzane są dane osobowe.

Kandydat ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych,

- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie (cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uzna, że przetwarzanie jego danych narusza przepisy RODO (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Po zakończeniu procedury rekrutacyjnej, dane osobowe zawarte w dokumentacji przedstawionej przez kandydatów, którzy nie zostali zrekrutowani, będą przechowywane przez okres 14 dni, zaś w przypadku osób, które wyrażą zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu ewentualnych przyszłych rekrutacji - wynikających z umieszczenia kandydata na liście rezerwowej - okres przetwarzania danych osobowych będzie wydłużony do 1 roku, po czym dane zostaną trwale usunięte.

W przypadku, gdy kandydat zostanie zatrudniony, dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przechowywane nie dłużej niż to jest konieczne, tj. zgodnie z obowiązującym w jednostce rzeczowym wykazem akt na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164 j.t.).

Zgromadzone dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Zgromadzone dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

IX. Informacje o wynikach konkursu zamieszczane będą na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie oraz na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Rzeszowie www.rzeszow.so.gov.pl, w zakładce oferty pracy.

Na w/w stronie zamieszczone są również wzory dokumentów, o których mowa w pkt VI 4-7.

W związku ze stanowiskiem Krajowej Rady Sądownictwa z dnia 5 marca 2014 r. w przedmiocie dopuszczalności zatrudnienia na stanowisku asystenta sędziego osób odbywających aplikację adwokacką lub radcowską - zastrzegam, że w przypadku wygrania konkursu przez osobę, która jest w trakcie odbywania aplikacji adwokackiej, bądź radcowskiej, przed jej zatrudnieniem w sądzie na podstawie umowy o pracę, oczekuje się od niej zawiadomienia o tym zatrudnieniu organów samorządu adwokackiego lub radcowskiego, albo wystąpienie o skreślenie z listy aplikantów.

Kandydaci, którzy nie zostaną wybrani w drodze konkursu na w/w stanowisko i nie wyrażą zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przyszłych rekrutacji i umieszczenia na liście rezerwowej - mogą odebrać dokumenty rekrutacyjne w ciągu 14 dni od dnia zakończenia procedury konkursowej w Oddziale Kadr Sądu Okręgowego w Rzeszowie, Pl. Śreniawitów 3, I piętro, pok. 145.

Nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone po upływie określonego terminu.

Z up. Prezesa
WICZKOWSKA
Grażyna Artymiak