

KD-1102-5/22

OGŁOSZENIE

Dyrektora Sądu Okręgowego w Rzeszowie

z dnia 6 maja 2022 r.

dotyczące konkursu na staż urzędniczy

w Samodzielnej Sekcji Inwestycji i Remontów w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie

- I. Nazwa i adres sądu: Sąd Okręgowy w Rzeszowie, Pl. Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów.**
- II. Oznaczenie konkursu: Konkurs na staż urzędniczy w Samodzielnej Sekcji Inwestycji i Remontów w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie – nr KD-1102-5/22.**
- III. Liczba wolnych stanowisk pracy - 1 stanowisko - dla osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.**
- IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
 - 1) udział w procesie zarządzania i administrowania nieruchomościami Sądu Okręgowego w Rzeszowie;
 - 2) zlecanie usług w zakresie bieżących napraw, konserwacji i utrzymania budynków sądowych w należytym stanie;
 - 3) organizowanie wykonawstwa inwestycyjnego, remontów i zakupów inwestycyjnych;
 - 4) prowadzenie nadzoru inwestycyjnego w zakresie powierzonych zadań;
 - 5) czuwanie nad terminowością oraz sprawozdawczością realizacji inwestycji i remontów zgodnie z zawartymi umowami;
 - 6) organizowanie i branie udziału w naradach koordynacyjnych;
 - 7) prowadzenie okresowych analiz przebiegu robót i podejmowanie czynności zmierzających do usprawnienia procesu wykonawstwa;
 - 8) współuczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowych robót;
 - 9) sprawdzanie pod względem merytorycznym poprawności sporządzanych kosztorysów ofertowych;
 - 10) uczestniczenie w opracowaniu kwartalnych, rocznych i wieloletnich planów inwestycyjnych i remontowych;
 - 11) uczestniczenie w postępowaniach o zamówienia publiczne, opracowywanie opisu przedmiotu zamówienia, kosztorysów inwestorskich, wniosku o wszczęcie postępowania, zapisów merytorycznych SIWZ oraz istotnych postanowień umowy, dokonywanie ocen celowości i zasadności (w tym analiz ekonomicznych) planowanych remontów, zadań inwestycyjnych;
 - 12) organizowanie przeglądów stanu technicznego obiektów sądowych będących własnością Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Sądu Okręgowego w Rzeszowie (rocznych i pięcioletnich) – zgodnie z art. 62 ustawy Prawo budowlane;
 - 13) prowadzenie korespondencji oraz pełnej dokumentacji związanej z zakresem powierzonych zadań.

V. Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące wymagania:

Wymagania niezbędne:

1. pełna zdolność do czynności prawnych,
2. nieposzlakowana opinia,
3. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
4. brak prowadzonych przeciwko kandydatowi postępowań o przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe,
5. wykształcenie wyższe, minimum I stopnia i uzyskany tytuł zawodowy,
6. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
7. bardzo dobra znajomość techniki pracy biurowej i obsługi komputera,
8. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej
lub
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:
 - telekomunikacyjnych
lub
 - cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
lub
 - elektrycznych i elektroenergetycznych
9. minimum 3 letni staż pracy na stanowisku zgodnym z posiadanym wykształceniem technicznym.
10. Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość aktualnych przepisów ustawy – Prawo Budowlane,,
2. Znajomość aktualnych przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych,
3. Znajomość programu do kosztorysowania NORMA PRO.

VI. Wykaz dokumentów:

1. zgłoszenie na konkurs adresowane do Dyrektora Sądu Okręgowego w Rzeszowie, z zaznaczeniem numeru konkursu wraz z danymi kontaktowymi (np. adres e-mail, numer telefonu),
2. CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej podpisane własnoręcznie,
3. kserokopia dyplomu potwierdzającego wykształcenie,
4. kserokopia posiadanych uprawnień budowlanych,
5. dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy opisanego w pkt. V.9.
6. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
7. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
8. oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
9. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na podstawie RODO,
10. oświadczenie dotyczące zapoznania się z klauzulą informacyjną dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie.

Wszystkie składane oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

Kandydat może dodatkowo przedłożyć kopie dokumentów potwierdzających umiejętności i osiągnięcia zawodowe (zaświadczenia o odbytych stażach, kursach i szkoleniach, certyfikaty, itp.).

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty, z zaznaczeniem sygnatury konkursu, należy składać w terminie do dnia **20 maja 2022 r.**, w zamkniętych kopertach z następującą adnotacją: „Nabór na konkurs organizowany na podstawie ogłoszenia Dyrektora Sądu Okręgowego w Rzeszowie nr KD-1102-5/22” - drogą pocztową - koperty adresowane do Oddziału Kadr Sądu Okręgowego w Rzeszowie (decyduje data stempla pocztowego), osobiście w budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie, w skrzynce pocztowej, znajdującej się przy wejściu głównym do budynku, w dni robocze do godz. 15:00, bądź osobiście na Biurze Podawczym Sądu Okręgowego w Rzeszowie.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Szczegółowe zasady przeprowadzenia konkursu określa rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (j.t. Dz.U.2014.400).

Kandydaci będą poddani trzyetapowemu konkursowi, mającemu na celu sprawdzenie wiedzy teoretycznej i praktycznej zgodnie z w/w rozporządzeniem.

IX. Klauzula informacyjna dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 23.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

Administratorem danych osobowych podanych przez kandydatów ubiegających się o zatrudnienie jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Rzeszowie, Pl. Śreniawitów 3, 35 959 Rzeszów.

Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych, Pl. Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów; adres e-mail: iod@rzeszow.so.gov.pl

Dane osobowe kandydatów przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i udokumentowania rekrutacji na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. a, b i c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO,
- ustawy z dnia 18.12.1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (j.t. Dz.U.2018.577),
- ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz.U.2020.1320),
- rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17.01.2008 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (j.t. Dz.U.2014.400).

Podanie danych w zakresie określonym w w/w aktach prawnych jest obowiązkowe – niepodanie danych skutkuje niedopuszczeniem do konkursu.

Podanie dodatkowych danych osobowych, tj. wykraczających poza zakres danych osobowych wymienionych w w/w aktach prawnych, jest w pełni dobrowolne i następuje na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. b RODO).

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a także podmioty, które na podstawie zawartych umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności usługi wsparcia i serwisu dla oprogramowania, w którym przetwarzane są dane osobowe.

Kandydat ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uzna, że przetwarzanie jego danych narusza przepisy RODO.

Po zakończeniu procedury rekrutacyjnej, dane osobowe zawarte w dokumentacji przedstawionej przez kandydatów, którzy nie zostali zrekrutowani, będą przechowywane przez okres 14 dni, zaś w przypadku osób, które wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu ewentualnych przyszłych rekrutacji – wynikających z umieszczenia kandydata na liście rezerwowej – okres przetwarzania danych osobowych będzie wydłużony do 1 roku, po czym dane zostaną trwale usunięte.

W przypadku, gdy kandydat zostanie zatrudniony, dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przechowywane nie dłużej niż to jest konieczne, tj. zgodnie z obowiązującym w jednostce rzeczowym wykazem akt na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (j.t. Dz.U.2020.164).

Zgromadzone dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Zgromadzone dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

X. Informacje inne

Informacje dot. zakwalifikowania kandydata do poszczególnych etapów konkursu oraz termin i miejsce ich przeprowadzania zamieszczane będą na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Rzeszowie: www.rzeszow.so.gov.pl, w zakładce oferty pracy.

Na w/w stronie zamieszczone są również wzory dokumentów, o których mowa w pkt VI 6-10.

Kandydaci, którzy nie zostaną wybrani w drodze konkursu na w/w stanowisko i nie wyrażą zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu umieszczenia na liście rezerwowej - mogą odebrać dokumenty rekrutacyjne w ciągu 14 dni od dnia zakończenia procedury konkursowej w Oddziale Kadr Sądu Okręgowego w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, Pl. Śreniawitów 3, II piętro, pok. 244-245.

Nieodebrane dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone po upływie określonego terminu.

Dyrektor Sądu Okręgowego
w Rzeszowie

Malgorzata Niedzielska