



SIR-222-**3**/23

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Sąd Okręgowy w Rzeszowie, jako Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **„Remont balustrady oraz cokołu ściany wieży zegarowej VI kondygnacji budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie”**.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Sąd Okręgowy w Rzeszowie informuję, że:

1. **Opis przedmiotu zamówienia** stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Termin realizacji zamówienia: określony we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
3. Sposób obliczenia ceny:
  - a) Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
  - b) Cena oferty podana w formularzu ofertowym musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz stanowić łączną cenę dostaw, prac i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
  - c) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Opis sposobu przygotowania oferty:
  - 1) Wykonawca w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest złożyć:
    - a) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty,
    - b) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta składającego ofertę, o ile osoba reprezentująca

- Oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jej reprezentacji we właściwym rejestrze,
- c) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 4.2).a).
- 2) Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (spółki cywilne):
- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi w oryginale, ma być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Oferentów a w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa ma być ona potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem,
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty.
5. Ofertę przygotowaną zgodnie z pkt.4 należy przesłać w formie kolorowego skanu na adres poczty elektronicznej: [przetargi@rzeszow.so.gov.pl](mailto:przetargi@rzeszow.so.gov.pl)
6. Termin składania ofert upływa w dniu 19.05.2023 roku.  
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7. Kryterium i sposób oceny ofert:**
- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:  
**CENA - 100%.**
- 2) Sposób oceny ofert:
- a) ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty,
- b) każda oferta powinna bezwzględnie spełniać wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty,
- c) oferta niespełniająca wymagań określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty zostanie odrzucona,
- d) po przeprowadzonym badaniu ofert i odrzuceniu ofert niespełniających wymagań zawartych w Zaproszeniu do złożenia oferty, Zamawiający dokona oceny każdej z ofert przy zastosowaniu kryterium, o którym mowa w pkt 7. 1),
- e) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tj. oferty z najniższą ceną brutto.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert czyli od dnia otwarcia ofert włącznie z tym dniem.
9. Osobą uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania jest Anna Maciocha-Walska: email: [anna.maciocha-walska@rzeszow.so.gov.pl](mailto:anna.maciocha-walska@rzeszow.so.gov.pl) lub [przetargi@rzeszow.so.gov.pl](mailto:przetargi@rzeszow.so.gov.pl); tel. 17/87 56 369.
10. Informacje dot. postępowania:

- 1) jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia ofert dodatkowych lub zamknie postępowanie bez wyboru,
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) Zamawiający wyklucza Oferenta, który: odstąpił od podpisania umowy z Zamawiającym a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz Wykonawcę, którego ofertę odrzucił,
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wystąpi co najmniej jedna z przesłanek:
  - a. treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty,
  - b. jest nieważna na podstawie przepisów prawa.

11. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych. Takie oferty nie będą rozpatrywane,
- 2) Zamawiający informuje, że w przypadkach nieuregulowanych Zaproszeniem do złożenia oferty zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,

**3) po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca winien przedłożyć:**

- a. pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
- b. umowę regulującą współpracę - w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisaną przez Wykonawcę,
- c. **szczegółowy kosztorys ofertowy planowanych prac z wyszczególnionymi kosztami realizacji netto i brutto zadania. Ofertowy kosztorys musi zawierać następujące elementy:**

- **stronę tytułową /z nośnikami cenowymi r-g, KO, KZ, Zysk/,**
- **szczegółowy przedmiar robót,**
- **kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych oraz cen z narzutami,**
- **tabelę elementów scalonych,**

**w załączniku – dla analiz indywidualnych i analogii:**

- **kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem.**
- d. **dokumenty dotyczące Kierownika budowy/ Kierownika robót zgodne z pkt. 4 Załącznika nr 1 do Zaproszenia tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz dokumenty potwierdzające przynależność Kierownika budowy do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.**

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

- 4) Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy, który stanowi Załącznik Nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 5) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a. zmiany Zaproszenia do złożenia oferty, w tym warunków lub terminu prowadzonego postępowania,
  - b. zamknięcia postępowania bez wyboru,
  - c. odwołania postępowania, przed upływem terminu składania ofert, bez podania przyczyny,
  - d. unieważnienia postępowania w przypadku gdy:
    - cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - złożona oferta będzie nieważna.

## 12. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (o wartości mniejszej niż 130.000 zł netto) stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

## 13. Integralną część niniejszego zaproszenia stanowią załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 3 – Wzór umowy
- Załącznik NR 4 – Klauzula informacyjna

*Z poważaniem*

p.o. DYREKTORA  
Sądu Okręgowego w Rzeszowie

*Katarzyna Rybczyk*  
Katarzyna Rybczyk

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.