

A.010.4.2024

**Zarządzenie Nr 9/24 Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Rzeszowie
z 25 września 2024r. w sprawie wprowadzenia wewnętrznej procedury dokonywania
zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych
w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie**

Na podstawie art. 22 § 1 pkt. 1a, art. 31a § 1 pkt 1 Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 334) w zw. z art. 23 i n. ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) zarządzamy co następuje:

§1

Wprowadzamy do stosowania „Wewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie”, zwaną dalej „Procedurą zgłoszeń wewnętrznych”- stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zobowiązujemy wszystkich pracowników Sądu Okręgowego w Rzeszowie do zapoznania się z treścią Procedury zgłoszeń wewnętrznych.

Wszystkim pracownikom Sądu Okręgowego w Rzeszowie, kandydatom do pracy w Sądzie, stażystom, wolontariuszom, praktykantom, osobom świadczącym pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, kontrahentom (wykonawcom), pracownikom kontrahenta (wykonawcy) wykonujących pracę w Sądzie lub na rzecz Sądu będą przedstawiane informacje o funkcjonującej Procedurze zgłoszeń wewnętrznych.

Odpowiedzialnym za przekazanie tych informacji będzie Oddział Kadr (w przypadku kandydatów do pracy, stażystów, wolontariuszy, praktykantów, aplikantów, osób świadczącym pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej – w zakresie zadań Oddziału), Kierownik komórki organizacyjnej Sądu (w przypadku pracownika), sędzieja patron w przypadku aplikantów KSSiP, osoba odpowiedzialna za nadzór lub realizację danej umowy (w przypadku pozostałych osób). Przekazanie informacji powinno zostać należycie udokumentowane.

Osobie ubiegającej się o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby osoba odpowiedzialna przekazuje informację o Procedurze zgłoszeń wewnętrznych wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.

§ 3

Polecamy zamieszczenie niniejszego Zarządzenia wraz z Procedurą zgłoszeń wewnętrznych na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Rzeszowie (BIP) w odrębnej zakładce „Sygnaliści”.

§ 4

Procedura zgłoszeń wewnętrznych wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania jej do wiadomości pracowników Sądu Okręgowego w Rzeszowie poprzez udostępnienie jej treści za pośrednictwem obowiązującego w Sądzie systemu EZD oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Okręgowego w Rzeszowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Sądu Okręgowego w Rzeszowie
Maciej Szewczyk

Dokument podpisany elektronicznie

Prezes
Sądu Okręgowego w Rzeszowie
Marcin Świerk

Dokument podpisany elektronicznie